



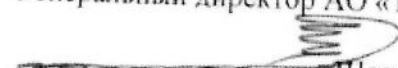
Тюменская
домостроительная
компания

1964

Создаем будущее в настоящем

Приложение к приказу
№ 460 от 15.06.2021

Утверждено:
Генеральный директор АО «ТДСК»


Щепелин Н.И.
«15» 06 2021г.





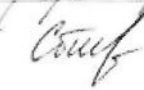






ПОЛОЖЕНИЕ

о взаимоотношениях между АО «ТДСК» и Подрядными (Субподрядными) организациями, выполняющими работы по договорам подряда (оказания услуг), по соблюдению требований охраны труда, промышленной безопасности, правил противопожарного режима и охраны окружающей среды на объектах АО «ТДСК»

г. Тюмень

2021

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Сотрудники АО «ТДСК»	Дата, роспись
Главный инженер Антипов Д.Н.	11.06.2021. 
Заместитель генерального директора по строительству Черняев И.Н.	10.06.21 
Заместитель генерального директора по подготовке к строительству Драбатулина Г.Л.	10.06.21 
Заместитель генерального директора по снабжению Скоков С.Н.	10.06.21 
Заместитель генерального директора по экономическим вопросам Сбитнева Л.Г.	10.06.21 
Главный бухгалтер Склярова О.В.	10.06.2021 
Начальник юридического управления Карелина Т.А.	03.06.2021 
Начальник управления договорных отношений Перепечаева Е.В.	10.06.2021 
Начальник УКС Башкова О.В.	10.06.2021 
Начальник УП и ОБ Деятярова Я.Г.	09.06.2021 
Начальник УК и С Новокрещенов В.В.	09.06.2021. 

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование разделов	Стр.
1	Общие положения	5
2	Организация работ	8
2.1	Взаимодействие между подрядчиком (субподрядчиком) и обществом	8
2.2	Разрешения, лицензии и получение прав	8
2.3	Документация СОУТ	8
2.4	Представитель по вопросам охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности Подрядной (Субподрядной) организации и общества	9
2.5	Проверка, инспекция и аудит объектов Подрядчика (субподрядчика) представителями АО «ТДСК»	9
2.6	Отчетность	9
3	Минимальные требования по предотвращению производственных рисков	10
3.1	Риск употребления работниками алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ	10
3.2	Риск, связанный с наличием оружия, взрывчатых веществ, боеприпасов	11
3.3	Запрет разведения собак	11
3.4	Организация эксплуатации транспортных средств	11
3.5	Обучение, квалификация персонала	12
3.6	Документация в области охраны труда	13
3.7	Документация в области промышленной безопасности	13
3.8	Требования в области экологической безопасности	14
3.9	Режим труда и отдыха персонала	15
3.10	Гигиена, производственная санитария, бытовые условия	16
3.11	Требования к оборудованию рабочих мест	16
3.12	Доступ посторонних лиц на строительную площадку, территорию	17
3.13	Изделия, оборудование и материалы Подрядной (субподрядной) организации	18
3.14	Оборудование для обеспечения безопасных условий труда и адекватного реагирования в аварийных ситуациях	19
3.15	Мероприятия по предупреждению аварий, пожаров, ЧС	19
3.16	Средства индивидуальной защиты	20
3.17	Требования по допуску к работе	21
4	Права, ответственность и санкции	22
-	Приложение № 1 Форма отчета подрядной (субподрядной) организации по охране труда, промышленной, пожарной, экологической безопасности	24
-	Приложение № 2 Перечень документов подрядной (субподрядной) организации, содержащих основные сведения о системе управления охраной труда, промышленной, пожарной и экологической безопасностью	25

-	Приложения № 3 Порядок установки и подключения временных бытовых и складских вагончиков подрядных (Субподрядных) организаций на территории и объектах АО «ГДСК»	29
---	---	----

1. Общие положения

1.1 Положение «О взаимоотношениях между АО «ТДСК» и Подрядными (Субподрядными) организациями, выполняющими работы по договорам подряда (оказания услуг), по соблюдению требований охраны труда, промышленной безопасности, правил противопожарного режима и охраны окружающей среды на объектах АО «ТДСК» (далее - Положение), является обязательным приложением к договорам с Подрядными (Субподрядными) организациями при выполнении ими работ или предоставлении услуг на объектах АО «ТДСК» и размещено на официальном сайте Общества www.t-dsk.ru.

1.2 В настоящем Положении приводятся требования АО «ТДСК» по охране труда, пожарной и промышленной безопасности, экологии к Подрядным (Субподрядным) организациям, предъявляемые с целью обеспечения контролируемого уровня производственных рисков.

1.3 Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми Подрядными (Субподрядными) организациями при выполнении ими работ или предоставлении услуг на объектах АО «ТДСК». Отклонения от Положения возможны только в случае их предварительного взаимного согласования с главным инженером АО «ТДСК».

1.4 Требования Положения касательно конкретной опасности, например, работа с подъемными сооружениями, не применяются, если деятельность подрядной организации не связана с этой опасностью.

1.5 Подрядные (субподрядные) организации, обязаны соблюдать неукоснительно и в полном объеме требования данного Положения, а также стремиться внедрять современные и наиболее эффективные методы ведения работ.

1.6 В настоящем Положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Термин	Определение термина
Предприятие, Общество, Заказчик или Генподрядчик (АО «ТДСК»)	Акционерное общество «Тюменская домостроительная компания»
Подрядная организация (Подрядчик)	Юридическое или физическое лицо, заключившее договор на выполнение работ, оказание услуг с Обществом
Субподрядная организация (Субподрядчик)	Юридическое или физическое лицо, заключившее договор на выполнение работ, предоставление услуг с Подрядчиком.
Объекты АО «ТДСК»	Объекты, которыми АО «ТДСК» владеет или пользуется на законных основаниях (право собственности, договор аренды и т.д.)
Производственные риски	Риски, которые могут привести к возникновению ответственности Предприятия или Подрядной (Субподрядной) организации при выполнении производственных работ. В частности, риски, связанные с отсутствием обязательной разрешительной документации, безопасностью персонала, населения, повреждением имущества и окружающей среды
Система управления охраной труда, промышленной,	Система управления вопросами охраны труда, промышленной, пожарной безопасности и охраны окружающей среды, разработанная на основе требований ISO 14000, OHSAS 18000. Является

пожарной безопасностью, охраной окружающей среды (далее - СУОТ)	добровольной системой сертификации. В случае если организация не сертифицирована по упомянутым системам ISO, то под этим термином понимается комплект документов, подтверждающий соответствие требованиям раздела 3 настоящего Регламента
Опасность	Источник, ситуация или действие, которые потенциально могут нанести вред человеку или привести к ухудшению здоровья (или сочетание перечисленного)
Риск	Сочетание вероятности возникновения опасного события или воздействия (-ий) и серьезность травмы или ухудшения здоровья, которые могут быть вызваны таким событием или воздействием (-ями)
Договор	Соглашение, являющееся основанием для деятельности Подрядчика (Субподрядчика) на территории (объекте) АО «ТДСК», приложением к которому является настоящий Регламент
Опасные вещества и материалы	Поскольку в нормативной документации отсутствует единое определение опасных веществ и материалов, то для целей настоящего Положения под опасными веществами и материалами понимаются любые вещества и материалы, которые при определенных условиях могут являться причиной нанесения ущерба здоровью людей, имуществу АО «ТДСК» (Подрядчика) или третьей стороны, нанесению вреда окружающей среде и (или) претензий любого вида к АО «ТДСК» со стороны надзорных органов
УП и ЭБ	Управление по промышленной и экологической безопасности АО «ТДСК».
Руководитель работ на объекте	Представитель АО «ТДСК», который контролирует выполнение работ Подрядной организацией на вверенном объекте.
СБТ и ОЗ	Система безопасности труда и охраны здоровья
СЭМ	Система экологического менеджмента

1.7 Данное Положение разработано на основании требований следующих нормативных актов:

- 1.7.1 Конституция РФ;
- 1.7.2 Градостроительный кодекс РФ;
- 1.7.3 Трудовой кодекс РФ;
- 1.7.4 Федеральные законы РФ;
- 1.7.5 Региональные нормативные акты;
- 1.7.6 Ведомственные и отраслевые нормативные акты (Государственная инспекция труда, Ростехнадзор, Росприроднадзор, Госпожнадзор, ФМС, ГОСТ и т.д.);
- 1.7.7 «Правила по охране труда при строительстве, реконструкции и ремонте», утвержденные Приказом Минтруда России от 11.12.2020 № 883н;
- 1.7.8 «Правила по охране труда при работе на высоте», утвержденные Приказом Минтруда России от 16.11.2020 № 782н;
- 1.7.9 «Правила противопожарного режима в РФ», утвержденные Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479;
- 1.7.10 Локально-нормативных актов АО «ТДСК»;

1.7.11 Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности опасных производственных объектов, на которых используются подъемные сооружения», утвержденные Приказом Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461;

1.7.12 «Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении груза», утвержденные Приказом Минтруда от 28.10.2020 № 753н.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ

2.1 Взаимодействие между Подрядчиком (Субподрядчиком) и Обществом:

2.1.1 В соответствии с Договором Подрядчик (Субподрядчик) может выполнять работы на объектах АО «ТДСК» в границах выделенной территории после оформления акта приема-передачи объекта, территории и под контролем ответственных специалистов АО «ТДСК», назначенных приказом по предприятию (акт – допуск на объект).

2.1.2 В каждом случае Подрядчик (Субподрядчик) должен обеспечить выполнение требований по предотвращению производственных рисков, приведенных в настоящем Положении.

2.1.3 Подрядчик (Субподрядчик) обязан ознакомить своих работников, которые будут выполнять работы на территории объектов АО «ТДСК» с настоящим Положением под роспись. Лист ознакомления с Положением направляется в адрес АО «ТДСК» вместе со списком лиц, которые будут осуществлять работы на объектах АО «ТДСК».

2.1.4 Все работы на объектах АО «ТДСК» должны производиться только с разрешения руководителя работ на объекте. В зависимости от сложности работ, от квалификации и опыта работников Подрядчиков (Субподрядчиков), в соответствии с требованиями правил и инструкций, определяют и ведут контроль за производством работ полномочные представители АО «ТДСК».

2.1.5 Ответственность между АО «ТДСК» и Подрядчиком (Субподрядчиком) распределяется в соответствии с требованиями нормативно – правовых актов и нормативно – технических документов РФ, устанавливающих правила ведения работ, а также в соответствии с договорными условиями и между ними.

2.1.6 Организацию работ, а также взаимодействие независимых подрядных организаций при одновременном ведении работ на объекте АО «ТДСК» обеспечивают ответственные специалисты АО «ТДСК», назначенные приказом по предприятию.

2.1.7 Общий контроль соблюдения требований настоящего Положения среди Подрядных (Субподрядных) организаций осуществляется представителями АО «ТДСК». В случае неисполнения Подрядной (Субподрядной) организацией требований Общества, АО «ТДСК» вправе применить штрафные санкции в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

2.2 Разрешения, лицензии и получение прав

2.2.1 Если иное не оговорено в договоре, то Подрядная (Субподрядная) организация за собственный счет и до начала работ на объектах АО «ТДСК» обязана обеспечить наличие всех необходимых разрешений, сертификатов, допусков, в том числе на персонал, применяемое оборудование, технические устройства, приспособления и материалы, иметь лицензию на осуществление подлежащего лицензированию вида деятельности.

2.2.2 Подрядная (Субподрядная) организация обязана своевременно уведомить Заказчика об обстоятельствах, препятствующих выполнению работ по договору (контракту) из-за невозможности выполнения вышеуказанных требований.

2.2.3 Если иное не предусмотрено в Договоре, АО «ТДСК» не возмещает Подрядной (Субподрядной) организации затраты, связанные с простоем по причине отсутствия необходимой разрешительной документации.

2.2.4 В случае отсутствия у Подрядной (Субподрядной) организации необходимых разрешений, сертификатов, допусков, в том числе на персонал, применяемое оборудование, технические устройства, приспособления и материалы, лицензии на осуществление подлежащего лицензированию вида деятельности, АО «ТДСК» имеет право договор с такой организацией не заключать.

2.3 Документация СУОТ

2.3.1 В случае, если планируемая продолжительность работ Подрядчика (Субподрядчика) на объектах АО «ТДСК» превышает 14 календарных дней, Подрядчик (Субподрядчик) обязан предоставить копии документов в УП и ЭБ АО «ТДСК» не менее, чем за 1 неделю до начала работ по договору с АО «ТДСК». Перечень документов для представления АО «ТДСК» подрядной (субподрядной) организацией представлен в Приложении №2 к настоящему Положению. В случае наличия замечаний со стороны УП и ЭБ АО «ТДСК», Подрядная (Субподрядная) организация до начала работ по договору с АО «ТДСК» подготавливает и согласовывает программу (план) мероприятий по минимизации производственных рисков (раздел 2.5 настоящего Положения).

2.3.2 Подрядная (Субподрядная) организация и АО «ТДСК» обязаны согласовывать любые спорные вопросы. АО «ТДСК» и Подрядчик (Субподрядчик) совместно разрабатывают процедуру, регламентирующую взаимодействие по спорным вопросам охраны труда, пожарной, промышленной безопасности, охране окружающей среды, утверждаемую уполномоченным лицом УП и ЭБ АО «ТДСК» и уполномоченным лицом Подрядной (Субподрядной) организации. При разработке СУОТ применяется принцип внедрения требований, обеспечивающих наибольшую безопасность персонала, имущества и окружающей среды.

2.4 Представитель по вопросам охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности Подрядной (Субподрядной) организации и Общества

2.4.1 Подрядная (Субподрядная) организация и АО «ТДСК» внутренними приказами назначают своих полномочных представителей по вопросам охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности. АО «ТДСК» и Подрядная (Субподрядная) организация предоставляют друг другу копии приказов до начала работ по Договору.

2.4.2 Назначенные представители курируют согласование сроков исполнения и исполнение взаимных обязанностей по договору, планов мероприятий, дают пояснения в случае нарушений, участвуют в аудитах и инспекционных проверках.

2.4.3 Назначенный представитель должен знать условия договора, быть обучен, аттестован и иметь опыт работы в той области, которую он представляет.

2.5 Проверка, инспекция и аудит объектов Подрядчика (Субподрядчика) представителями АО «ТДСК»

2.5.1 Полномочные представители (сотрудники УП и ЭБ) АО «ТДСК» имеют право проводить проверки (инспекционный контроль, аудиты) соблюдения правил безопасности, охраны труда, производственной дисциплины всеми работниками Подрядчика (Субподрядчика), порядка допуска работников, транспортных средств и спецтехники на объекты АО «ТДСК» и к работе, обеспечения безопасных условий труда на объектах.

2.5.2 Подрядчик (Субподрядчик) обязан предоставить полномочным представителям АО «ТДСК» в любое время доступ к местам выполнения работ, объектам и персоналу Подрядчика (Субподрядчика), а также документацию, необходимую для проведения представителями УП и ЭБ АО «ТДСК» проверки отчетности по вопросам СБТ и ОЗ, СЭМ, охраны труда, промышленной, пожарной безопасности.

2.5.3 Проверки могут проводиться в плановом, внеплановом и целевом порядке. Аудиты проводятся только в плановом порядке (согласно графику).

2.5.4 Если, по обоснованному мнению, полномочного представителя УП и ЭБ АО «ТДСК» деятельность Подрядной (Субподрядной) организации не соответствуют стандартам СБ и ОТЗ, СЭМ АО «ТДСК», то Подрядчику (Субподрядчику) направляется письменное предписание о выявленных несоответствиях с указанием сроков устранения. Подрядная (Субподрядная) организация обязана устранить выявленное несоответствие в указанные сроки или предоставить письменный мотивированный отказ устранять выявленные

несоответствия. Подрядная (Субподрядная) организация вправе направить запрос о переносе сроков устранения несоответствия.

2.6 Отчетность

2.6.1 Подрядная (Субподрядная) организация обязана немедленно информировать полномочных представителей АО «ТДСК» (сотрудники УП и ЭБ) о происшествиях, инцидентах, авариях, несчастных случаях, произошедших на объектах АО «ТДСК», как при выполнении работ этой Подрядной (Субподрядной) организацией, так и в том случае, если представители этой организации являлись свидетелями происшествия, инцидента, аварии, несчастного случая на объектах АО «ТДСК».

2.6.2 Подрядная (Субподрядная) организация информирует АО «ТДСК» о происшествиях, инцидентах, авариях, несчастных случаях, произошедших при выполнении работ.

2.6.3 Подрядная (Субподрядная) организация письменно приглашает уполномоченных представителей АО «ТДСК» для участия в расследовании происшествий, инцидентов, аварий, несчастных случаев, произошедших при выполнении работ на территории, строительных объектах АО «ТДСК».

2.6.4 Подрядная (Субподрядная) организация в полном объеме предоставляет АО «ТДСК» материалы расследования происшествий, инцидентов, аварий, несчастных случаев, в течение 7 календарных дней с момента происшествия или по завершению расследования.

2.6.5 «Подрядчик (Субподрядчик) обязан подготовить и направить в АО «ТДСК» отчет по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при наступлении несчастного случая с работником подрядной организации на строительных объектах АО «ТДСК» или в случае получения предписания. Отчет должен поступить в АО «ТДСК» не позднее первых суток после произошедшего несчастного случая или в срок, установленный предписанием. Форма отчета приведена в Приложении № 1 к настоящему Положению».

2.6.6 Подрядная (Субподрядная) организация отчитывается в письменном виде о выполнении требований полномочного представителя УП и ЭБ АО «ТДСК» в срок, указанный в полученном предписании.

2.6.7 Подрядная (Субподрядная) организация информирует АО «ТДСК» обо всех проверках деятельности Подрядной (Субподрядной) организации на объектах АО «ТДСК», проводимых государственными органами, до начала проверки, а также предоставляет копии документов, выданных государственными органами по результатам таких проверок, в течение 3 рабочих дней с момента получения этой информации Подрядной (Субподрядной) организацией.

3. Минимальные требования по предотвращению производственных рисков

3.1 Риск употребления работниками алкогольных, наркотических, токсических, психотропных веществ

3.1.1 На территорию объекта АО «ТДСК» запрещено провозить, хранить, употреблять алкогольные, наркотические, токсические, психотропные и другие запрещенные вещества.

3.1.2 На территории объектов АО «ТДСК» запрещено находиться в состоянии алкогольного, наркотического, токсического, психотропного и иного опьянения.

3.1.3 На территории объектов АО «ТДСК» запрещено распространять алкогольные, наркотические, токсические, психотропные и другие запрещенные вещества.

3.1.4 Подрядная (Субподрядная) организация перед началом работ на объектах АО «ТДСК» обязана издать приказ, отражающий требования пункта 3.1.

3.1.5 В случае, если сотрудник Подрядной (Субподрядной) организации является участником инцидента, происшествия, аварии, несчастного случая, Подрядная (Субподрядная) организация обязана организовать освидетельствование этого сотрудника на

состояние опьянения в течение 2-х часов с момента происшествия при наличии возможности.

3.1.6 Если иное не указано в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация согласна на проведение внеплановых, выборочных освидетельствований своих работников на предмет алкогольного, наркотического, токсического, психотропного и иного опьянения.

3.1.7 В случае положительных экспресс - тестов на алкоголь (наркотические, токсические, психотропные) вещества, либо при отказе работника от освидетельствования, Подрядная (Субподрядная) организация обязана немедленно отстранить такого работника от работы и за свой счёт в течение 2 часов удалить работника с территории объекта АО «ТДСК».

3.1.8 Удаление работника (-ов) Подрядной (Субподрядной) организации, в случаях, установленных пунктом 3.1.7. настоящего положения, не является основанием для переноса сроков выполнения заключённого Договора и (или) дополнительных расходов со стороны АО «ТДСК» на выполнение заключённого Договора (например, мобилизация дополнительного персонала и оборудования Подрядной (Субподрядной) организации).

3.1.9 Подрядчик (Субподрядчик) соглашается с тем, что представители УП и ЭБ АО «ТДСК» имеют право проводить осмотры строительных вагончиков (бытовок), в которых находятся работники Подрядчика (Субподрядчика) и иных юридических лиц, привлекаемых им для выполнения работ, на предмет выявления случаев употребления его работниками алкогольных, наркотических, токсичных, психотропных веществ, а также соблюдения санитарно-бытовых условий.

3.2 Риск, связанный с наличием оружия, взрывчатых веществ, боеприпасов

3.2.1 На территории, строительных объектах АО «ТДСК» запрещено провозить, хранить, использовать взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы. Исключением является проведение работ (оказание услуг) по договору (служба охраны), условиями которого предусмотрено наличие оружия у соответствующих работников, в строгом соответствии с нормативными требованиями.

3.2.2 На территории АО «ТДСК», строительных объектах запрещено распространять (приобретать) взрывчатые вещества, оружие, боеприпасы.

3.2.3 Подрядная (Субподрядная) организация перед началом работ на объектах АО «ТДСК» обязана издать приказ о соблюдении своими работниками требований пункта 3.2.

3.3 Запрет разведения собак

3.3.1 На территории (объектах) АО «ТДСК» запрещено разводить и содержать собак, если иное не оговорено договором.

3.4 Организация эксплуатации транспортных средств

3.4.1 Происшествия с участием транспортных средств могут привести к гибели людей, а высокая вовлеченность транспортных средств в производственный процесс позволяет считать этот риск одним из самых существенных.

3.4.2 Водители транспортных средств Подрядной (Субподрядной) организации обязаны соблюдать скоростные режимы на объекте АО «ТДСК», а именно:

- на подъезде к строительной площадке – не более 20 км/ч;
- в цехах, производственных зданиях - 5 км/ч;
- на территории строительных объектов - не более 10 км/ч;
- на территории АО «ТДСК» - не более 10 км/ч;
- на поворотах, при въезде и выезде из ворот, при выезде из-за угла здания, при переезде через железнодорожные пути, на перекрестках, в местах интенсивного движения работников, при движении задним ходом - не более 3 км/ч.

3.4.3 Подрядная (Субподрядная) организация должна обеспечить постоянное соблюдение правил дорожного движения и требований законодательства РФ в отношении допуска подконтрольных ей транспортных средств в эксплуатацию, включая транспортные

средства нанятых ей транспортных компаний (субподрядных организаций). Одним из ключевых требований АО «ТДСК» является неукоснительное соблюдение требований настоящего Положения.

3.4.4 Подрядная (Субподрядная) организация обязана обеспечить комплекс мероприятий по оказанию помощи транспортному средству, попавшему в аварийную ситуацию.

3.4.5 Подрядная (Субподрядная) организация должна обеспечить ежедневное прохождение предрейсового осмотра водителями и машинистами транспортных и иных самоходных средств, выполняющими работу для АО «ТДСК» или на территории (объектах) АО «ТДСК».

3.4.6 Подрядная (Субподрядная) организация должна обеспечить наличие у водителя (машиниста) документов, удостоверяющих личность на право управления транспортным (самоходным) средством, путевого листа, документации на груз.

3.4.7 Транспортные (самоходные) средства Подрядной (Субподрядной) организации, направляемые на взрывопожароопасные объекты, должны быть оборудованы сертифицированными искрогасителями.

3.4.8 Не разрешается использование для перевозки людей посадочных мест, не оборудованных ремнями безопасности, а также осуществлять перевозку людей в кузове автомобиля, на подножке автомобиля, в ковше строительной техники, подъем и перемещение людей подъемными средствами.

3.4.9 Курение в кабине транспортного средства **запрещено**.

3.5 Обучение, квалификация персонала

3.5.1 Допуск к работе работников, не прошедших необходимое обучение в полном объеме, может стать причиной травм, серьезного ущерба оборудованию и окружающей среде, аварий, инцидентов, пожаров, нарушения технологического процесса, срыва сроков выполнения производственных планов, претензий со стороны надзорных органов.

3.5.2 Работники, занимающие руководящие должности, ИТР должны иметь высшее или среднее специальное образование по данной специальности, действующее удостоверение (протокол) об аттестации в области охраны труда, а также другие удостоверения (протоколы) и свидетельства в зависимости от выполняемых видов работ, объектов ведения работ и связанных с ними рисков. При выполнении работ на опасных производственных объектах, объектах, на которых эксплуатируются тепло-, электроустановки и сети, а также при транспортировке опасных веществ, все руководители и специалисты обязаны иметь действующие удостоверения в указанных областях.

3.5.3 Отсутствие аттестованных руководящих работников Подрядной (Субподрядной) организации при выполнении работ, является существенным нарушением условий Договора и влечет за собой остановку работ до устранения причины остановки и применение положений раздела 4 настоящего Положения.

3.5.4 Подрядная (Субподрядная) организация представляет в УП и ЭБ АО «ТДСК» приказы о назначении ответственных лиц в области производственного контроля и ответственных лиц, имеющих право осуществлять допуск для выполнения конкретных видов работ (земляные работы, огневые и газоопасные работы, работы с грузоподъемными машинами и др.). Ответственные лица назначаются из числа обученных и аттестованных инженерно-технических работников. Совместно с приказами предоставляются копии документов, подтверждающих квалификацию работников (удостоверений, протоколов аттестации и проверки знаний).

3.5.5 Производственный персонал обязан при себе иметь квалификационные удостоверения, подтверждающие их обучение и допуск к работе по профессии, а также документы, подтверждающие, что работники прошли проверку знаний по охране труда и пожарной безопасности. Другие удостоверения и свидетельства предоставляются в зависимости от выполняемых видов работ, объектов ведения работ и связанных с ними рисков.

3.5.6 Подрядчик (Субподрядчик) проводит своим работникам вводный инструктаж, первичный, повторный, внеплановый и целевой инструктажи, а также стажировки на рабочем месте в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и ГОСТ 12.0.004-2015.

3.5.7 Инженерно-технические работники Субподрядных организаций, связанные с ведением работ на территории объектов АО «ГДСК», проходят инструктаж по безопасному ведению работ у руководителя Подрядной организации.

3.5.8 Выполнение работ персоналом Подрядной (Субподрядной) организации, не прошедшим обучение или очередную проверку знаний по выполняемому виду работ, является существенным нарушением условий Договора и влечет за собой остановку работ.

3.5.9 Подрядная организация должна обеспечить условия для своевременного проведения инструктажа на рабочем месте для своего персонала и персонала Субподрядной организации.

3.6 Документация в области охраны труда

3.6.1 Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает наличие на рабочем месте и изучение своими работниками действующих нормативных правовых актов и нормативно-технических документов по охране труда.

3.6.2 Подрядчик (Субподрядчик) обязан создать и обеспечить работу следующих постоянно действующих комиссий:

- аттестационной комиссии по охране труда с обучением и аттестацией членов комиссии в специализированных учебных центрах;
- комиссии по обучению и аттестации работников по электробезопасности в соответствии с требованиями Ростехнадзора;
- комиссии по охране труда;
- пожарно-технической комиссии.

3.6.3 Подрядная (Субподрядная) организация обязана иметь и вести на объекте следующую документацию:

- Журнал и программу вводного инструктажа для работников сторонних организаций;
- Журналы регистрации инструктажей персонала на рабочем месте;
- Журнал регистрации проверок знаний в области охраны труда или копии протоколов проверок знаний;
- Журнал проверок состояния условий труда;
- Программы инструктажей, проверок знаний по охране труда;
- Вопросы к билетам по проверке знаний персонала в области охраны труда;
- Утвержденный перечень инструкций по профессиям и видам работ;
- Утвержденные инструкции (копии) в соответствии с перечнем;
- Утвержденный график проверок знаний персонала в области охраны труда;
- Акты проверок состояния условий труда и промышленной безопасности постоянно действующими комиссиями;
- Приказы, распоряжения о проведении стажировок на рабочем месте в отношении конкретных работников;
- Утвержденный перечень профессий рабочих, которые перед допуском к работе должны пройти стажировку, с указанием срока стажировки;
- Перечень работ повышенной опасности;
- Перечень работ, на которые необходимо выписывать наряд – допуск;
- Приказы о допуске работников к самостоятельной работе;
- Приказы о назначении ответственных лиц за состояние охраны труда, проведение инструктажей.

3.6.4 Более подробный перечень документации подрядной (субподрядной) организации, содержащий основные сведения о системе управления охраной труда, промышленной, пожарной и экологической безопасностью, изложен в Приложении № 2 к настоящему Положению.

3.7 Документация в области промышленной безопасности

3.7.1 При осуществлении производственной деятельности, связанной с опасными производственными объектами, Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает наличие на рабочем месте и изучение своими работниками документации, устанавливающей правила ведения работ на опасном производственном объекте в соответствии с п. 2.2 настоящего положения и с требованиями действующих нормативных правовых актов и нормативно-технических документов в области промышленной безопасности.

3.7.2 Подрядчик (Субподрядчик), осуществляющий деятельность в области промышленной безопасности по строительству, эксплуатации, расширению, реконструкции, капитальному ремонту, техническому перевооружению, консервации и ликвидации опасного производственного объекта, изготовлению, монтажу, наладке, обслуживанию и ремонту технических устройств, применяемых на опасном производственном объекте, проведению экспертизы промышленной безопасности обязан иметь и направить в АО «ТДСК» до начала работ заверенные копии следующих документов:

- лицензия на осуществление конкретного вида деятельности в области промышленной безопасности, подлежащего лицензированию в соответствии с законодательством РФ;
- свидетельство о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства;
- свидетельство о регистрации опасных производственных объектов в государственном реестре опасных производственных объектов;
- договор страхования риска ответственности при эксплуатации опасных производственных объектов;
- положение о производственном контроле за соблюдением требований промышленной безопасности на опасных производственных объектах;
- приказы о назначении лиц, ответственных за безопасное производство работ в области промышленной безопасности;
- приказ о назначении лиц, ответственных за производственный контроль;
- сертификаты соответствия на применяемые материалы, оборудование, разрешения Ростехнадзора на применение технических устройств, механического и электрического оборудования на опасных производственных объектах;
- протоколы об аттестации в области промышленной безопасности ответственных лиц;
- положение о расследовании инцидентов на опасных производственных объектах;
- план ликвидации аварий;
- паспорт подъемного средства;
- экспертиза промышленной безопасности подъемного средства (ЭПБ ПС).

3.8.3. Подрядная (Субподрядная) организация обязана иметь и вести на объекте эксплуатационную документацию в соответствии с требованиями нормативно-правых и нормативно-технических документов в области промышленной безопасности.

3.8 Требования в области экологической безопасности

3.8.1 При осуществлении производственной деятельности на объектах АО «ТДСК» Подрядная (Субподрядная) организация обязана минимизировать своё воздействие на окружающую среду, соблюдая действующие в РФ законодательные требования в области охраны окружающей среды.

3.8.2 Если иное не указано в Договоре, Подрядная организация является собственником производственных и бытовых отходов, образующихся в процессе её деятельности, деятельности привлеченных ею Субподрядных организаций, сервисных Подрядных организаций, выполняющих кратковременные работы на подконтрольной ей территории.

3.8.3 Если иное не указано в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет осуществляет вывоз производственных и бытовых отходов, образующихся в процессе производственной деятельности.

3.8.4 Если иное не указано в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация не имеет права:

- на осуществление сбросов неочищенных технических (сточных) вод на рельеф местности, поверхностные и подземные водные объекты;
- на организацию водозабора из поверхностных (подземных) источников на территории АО «ТДСК».

3.8.5 Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно, в установленном порядке, вносит платежи за негативное воздействие на окружающую природную среду.

3.8.6 Подрядная (Субподрядная) организация предоставляет копии своих отчетов в надзорные органы об осуществлении выбросов, сбросов и размещении отходов при осуществлении работ на объекте АО «ТДСК». Копии отчетов предоставляются в УП и ЭБ АО «ТДСК» в течение недели после направления отчетов в надзорные органы.

3.8.7 Подрядная (Субподрядная) организация обязана принимать все необходимые меры для предотвращения, минимизации вредного воздействия на окружающую среду на подконтрольной ей территории/производственной площадке, включая примыкающий к производственной площадке естественный ландшафт местности, по следующим параметрам:

- шум;
- захламление бытовыми и производственными отходами;
- загрязнение химическими веществами;
- выбросы/сбросы пахучих и ароматических веществ;
- нарушение естественного природного ландшафта.

3.8.8 Подрядная (Субподрядная) организация обязана сообщить в УП и ЭБ АО «ТДСК» обо всех случаях нарушения природоохранительного законодательства, имевших место при производстве работ на территории, строительных объектах АО «ТДСК», в течение суток.

3.8.9 Если иное не указано в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает полную ликвидацию негативных последствий техногенного воздействия на объекты окружающей среды на подконтрольной ей территории (рабочей площадке) и прилегающей к ней территории.

3.8.10 Если иное не указано в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает полную ликвидацию негативных последствий техногенного воздействия на состояние окружающей среды, возникших в результате аварий, чрезвычайных ситуаций, произошедших по её вине.

3.8.11 Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и в полной мере несет ответственность за допущенные ей при производстве работ нарушения природоохранительного, земельного, водного, лесного законодательства, законодательства об охране атмосферного воздуха, об отходах производства и потребления.

3.8.12 Подрядная (Субподрядная) организация за свой счет компенсирует вред окружающей среде и возмещает убытки, причиненные АО «ТДСК» или третьим лицам, вследствие нарушения природоохранительного, земельного, водного, лесного законодательства, законодательства об охране атмосферного воздуха, об отходах производства и потребления в процессе осуществления подрядных работ.

3.8.13 Затраты Подрядной (Субподрядной) организации по выплатам соответствующих штрафов, претензий, исков не подлежат возмещению АО «ТДСК».

3.8.14 АО «ТДСК» по своему усмотрению и с целью минимизации последствий, может принимать участие в проведении работ по локализации и ликвидации последствий вредного воздействия на окружающую среду. В этом случае Подрядная (Субподрядная) организация возмещает АО «ТДСК» затраты на проведение таких работ.

3.8.15 В случаях незаконной утилизации, захоронения и т.п. (попыток утилизации) бытовых и производственных, строительных отходов, включая неиспользованные нефтепродукты, химреагенты, ртутьсодержащие отходы и пр., АО «ТДСК» имеет право пересмотреть существенные условия договора (приостановить, оплату услуг, работ и т.д. по своему усмотрению).

3.9 Режим труда и отдыха персонала

3.9.1 Выполнение производственных операций отдохнувшими работниками является одним из существенных факторов обеспечения низкого уровня травматизма на производстве, а также минимизации внеплановых затрат.

3.9.2 Продолжительность рабочих смен, вахт и отпусков работников Подрядной (Субподрядной) организации отслеживается и регулируется Подрядной (Субподрядной) организацией самостоятельно и должна соответствовать действующему трудовому законодательству. Уполномоченные представители АО «ТДСК» вправе потребовать, а Подрядная (Субподрядная) организация обязана предоставить документы, подтверждающие соответствие режима труда и отдыха сотрудников действующему трудовому законодательству.

3.10 Гигиена, производственная санитария, бытовые условия

3.10.1 При выполнении работ по Договору Подрядная (Субподрядная) организация обязана обеспечить требуемый санитарными правилами и нормами РФ уровень гигиены и выполнение применимых стандартов, действующих в АО «ТДСК».

3.10.2 При выполнении работ по Договору Подрядная (Субподрядная) организация обязана в течение всего срока действия Договора обеспечить минимальные бытовые условия для персонала в соответствии с требованиями настоящего Положения.

3.10.3 Не допускается проживание персонала в вагонах - бытовках, допускается нахождение в одном вагоне - бытовке не более 4-х человек.

3.10.4 Если иное не оговорено в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет обеспечивает:

- питание персонала;
- снабжение питьевой водой, технической водой;
- сбор и вывоз жидких, твердых, производственных и строительных отходов, установку септиков для сбора жидких отходов, оборудование и содержание площадок временного хранения твердых бытовых и производственных отходов;
- санитарно-бытовые условия работников (установка биотуалетов согласовываются с УП и ЭБ АО «ТДСК»).

3.10.5 Персонал Подрядных (Субподрядных) организаций обязан обеспечивать чистоту и порядок в бытовых помещениях, на территории объектов АО «ТДСК», где ведутся работы.

3.10.6 Не допускается захламление прилегающей территории и мест установки вагонов – бытовок (в радиусе 50 метров от них).

3.10.7 Персонал Подрядных (Субподрядных) организации обеспечивает своевременную очистку подъездных путей и аварийных выходов (выездов).

3.10.8 Персонал Подрядных (Субподрядных) организации обеспечивает своевременное удаление строительных, производственных и бытовых отходов из мест временного хранения, не допуская переполнения баков для временного хранения отходов (ТБО, бумага, пластик, металл).

3.10.9 Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает идентификацию всех опасных веществ, находящихся на подконтрольном ей производственном объекте, путем составления перечня с указанием их объёмов и мест хранения. В перечень также включаются все нефтепродукты, химические реагенты, ртутьсодержащие отходы и иные токсичные субстанции и отходы. Перечень передается в УП и ЭБ АО «ТДСК».

3.10.10 Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает сбор, безопасное временное хранение и передачу специализированному предприятию на утилизацию (обезвреживание) по окончании производственного цикла опасные вещества и отходы.

3.10.11 Подрядная (Субподрядная) организация обязана не допускать сброс нефтепродуктов, химических реагентов, отходов на территории производства работ и на прилегающей территории или несанкционированный сброс в окружающую природную среду.

3.11 Требования к оборудованию рабочих мест

3.11.1 При оборудовании рабочих мест работников на территории строительных объектов АО «ТДСК», Подрядная (Субподрядная) организация должна соблюдать требования законодательных и нормативных документов РФ в этой области, а также требования настоящего Положения.

3.11.2 Если иное не оговорено в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает минимальный набор работоспособных средств коллективной защиты:

- средств оказания первой помощи;
- средств первичного пожаротушения (в вагонах - бытовках, в местах сварочных, огневых работ);
- средств оповещения о пожаре (пожарная сигнализация в вагонах - бытовках);
- средств для эвакуации и спасения при выполнении работ на высоте;
- систем оповещения о чрезвычайной ситуации на объекте (территории).

3.11.3 Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает необходимый уровень освещенности на рабочих местах, путях эвакуации в соответствии с нормативной документацией, действующей в РФ.

3.11.4 Подрядная (Субподрядная) организация не допускает загромождения (захламления) путей эвакуации и доступа к средствам первичного пожаротушения/средствам первой помощи (средствам связи) в случае чрезвычайной ситуации.

3.11.5 Подрядная (Субподрядная) организация обязана обеспечить размещение предупредительных и информационных знаков на строительной площадке (территории) АО «ТДСК» в количестве, достаточном для информирования всех работников, находящихся на строительной площадке (территории) АО «ТДСК», о путях эвакуации и опасностях на рабочей площадке/территории. Знаки должны соответствовать требованиям ГОСТ 12.4.026-2015.

3.11.6 Подрядная (Субподрядная) организация обязана не допускать эксплуатацию вращающихся частей и механизмов без защитных кожухов и приспособлений, предусмотренных заводом-изготовителем.

3.11.7 В пожароопасный период Подрядная (Субподрядная) организация обязана отделить территорию объекта от прилегающих лесных и полевых массивов минерализованной полосой 2,0 м x 0,7 м (ширины-глубины) в соответствии с действующей нормативной документацией.

3.12 Доступ посторонних лиц на строительную площадку, территорию.

3.12.1 АО «ТДСК» организует пост охраны на территории объекта строительства АО «ТДСК» (въезд на строительную площадку, территорию АО «ТДСК»), но этих мер может быть недостаточно для обеспечения лицензионных обязательств Подрядных (Субподрядных) организаций в области промышленной безопасности, либо сохранности имущества Подрядной (Субподрядной) организации на территории объектов АО «ТДСК».

3.12.2 Если иное не указано в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет обязана обеспечить охрану строительной площадки, на которой выполняет работы в рамках договора, и принять все необходимые меры для предотвращения несанкционированного доступа посторонних лиц на строительную площадку.

3.12.3 На персонал Подрядной (Субподрядной) организации распространяется система безопасности, установленная АО «ТДСК».

3.12.4 Частное охранное предприятие, нанятое АО «ТДСК» для охраны объектов строительства АО «ТДСК», имеет право проводить досмотр транспортных средств, мест отдыха рабочих (вагонов-бытовок) Подрядной (Субподрядной) организации, а также личного имущества работников Подрядной (Субподрядной) организации, находящихся на территории объектов АО «ТДСК», на предмет соблюдения требований настоящего Положения и требований системы безопасности, установленной АО «ТДСК».

3.12.5 Для доступа посторонних лиц на территорию строительства объекта АО «ТДСК», уполномоченный представитель Подрядной (Субподрядной) организации за сутки подаёт заявку в АО «ТДСК» с указанием паспортных данных посетителей. При посещении строительной площадки Подрядная (Субподрядная) организация выделяет сопровождающего для посетителей и проводит инструктаж о мерах безопасности с записью в журнале.

3.13 Изделия, оборудование и материалы Подрядной (Субподрядной) организации.

3.13.1 Качество оборудования, комплектующих и расходных материалов является ключевым фактором, обеспечивающим надежность производственного процесса, а также мероприятий по обеспечению безопасности персонала и окружающей среды.

3.13.2 Подрядная (Субподрядная) организация обязуется обеспечить условие того, что все материалы, изделия, оборудование и комплектующие к ним (в том числе и иностранного производства), включая средства коллективной защиты (далее технические устройства), которые поставлены Подрядной (Субподрядной) организацией в рамках Договора и используемые в процессе строительства:

- имеют паспорт технического устройства и, при необходимости, инструкцию по эксплуатации на русском языке. Подрядная организация обязана предоставить подтверждающие документы по запросу;

- прошли контроль качества при их изготовлении и соответствуют технической документации завода-изготовителя, прошли входной контроль качества комплектующих изделий и материалов. Подрядная организация обязана предоставить подтверждающие документы по запросу;

- в случае недостатка информации в паспорте технического устройства и инструкции по эксплуатации, Подрядная (Субподрядная) организация предоставляет информацию касательно условий и требований безопасной эксплуатации, методики проведения контрольных испытаний (проверок) технического устройства, и его основных узлов, ресурса и срока эксплуатации, порядка технического обслуживания, ремонта и диагностирования;

- имеют действующий сертификат соответствия требованиям ГОСТ Технического регламента, Таможенного союза;

- имеют на месте производства работ в составе технической документации утвержденный график планово-предупредительного ремонта на технические устройства;

- обслуживаются квалифицированным персоналом в строгом соответствии с графиком планово-предупредительных ремонтов, инструкций и руководств по эксплуатации заводов-изготовителей и технических условий.

3.13.3 В случае если Подрядная (Субподрядная) организация осуществляет работы на территории (объекте), подконтрольной Ростехнадзору, она обязуется предоставить следующие документы:

- разрешение Ростехнадзора на все технические устройства, применяемые на опасных производственных объектах;

- заключение экспертизы промышленной безопасности на все технические устройства, отработавшие нормативный срок службы.

3.13.4 Любое оборудование, материалы, сооружения или их часть, у которых были обнаружены дефекты или несоответствия требованиям стандартов, правил или условий

безопасной эксплуатации, должны быть заменены или отремонтированы Подрядной (Субподрядной) организацией самостоятельно и за свой счет по согласованным с Обществом методикам и программам. Подрядная (Субподрядная) организация несет ответственность за дефекты всего оборудования и (или) материалов, закупленных или полученных ей от третьих лиц.

3.13.5 АО «ТДСК» имеет право забраковать любые изделия, оборудование и материалы, не соответствующие требованиям законодательства РФ и Договору.

3.13.6 Подрядная организация обязана за свой счет предоставить приемлемую замену забракованных материалов и немедленно убрать непригодные детали, материалы и оборудование с места ведения работ.

3.14 Оборудование для обеспечения безопасных условий труда и реагирование в аварийных ситуациях.

3.14.1 Если иное не оговорено в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет предоставляет необходимое:

- оборудование для оказания первой медицинской помощи;
- первичные средства пожаротушения;
- средства оповещения в случае чрезвычайной ситуации (далее - ЧС);
- коллективные средства защиты;
- резервные средства поддержания работоспособности объекта.

3.14.2 Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет обеспечивает регулярное обучение и повышение квалификации своего персонала по профессиям и видам работ.

3.14.3 Если иное не оговорено в Договоре, Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет поддерживает оборудование в рабочем состоянии, осуществляет регулярную проверку и обслуживание этого оборудования, ведет соответствующую документацию.

3.14.4 Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно и за свой счет обеспечивает регулярное обучение своего Персонала правильному использованию оборудования.

3.14.5 Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает свободный доступ персонала к средствам оповещения о ЧС и средствам первичного реагирования на ЧС.

3.14.6 Подрядная (Субподрядная) организация на подконтрольных ей объектах (территории) не допускает загромождение, блокировку подъездов к объектам пожарной техники и путей эвакуации персонала. В случае временной блокировки (загромождения) путей эвакуации, подъездов обязательно предусматриваются и обозначаются резервные маршруты по согласованию с АО «ТДСК».

3.15 Мероприятия по предупреждению аварий, пожаров и ЧС

3.15.1 Подрядная (Субподрядная) организация самостоятельно разрабатывает мероприятия по предупреждению аварий (аварийных ситуаций), пожаров и ЧС на подконтрольных ей объектах, находящихся на территории объекта АО «ТДСК», учитывая ниже приведенные требования.

3.15.2 Если иное не указано в Договоре, то в случае объявления на территории строительных объектов АО «ТДСК» ЧС (чрезвычайной ситуации) и по устному обращению Председателя Комиссии по ЧС, Подрядная (Субподрядная) организация незамедлительно предоставляет АО «ТДСК» персонал, технику и оборудование, имеющиеся в её распоряжении для предупреждения и/или ликвидации последствий ЧС.

3.15.3 При осуществлении деятельности на территории (строительных объектах) Подрядная (Субподрядная) организация обеспечивает наличие на рабочем месте и изучение своими работниками применимых и действующих нормативно-правовых актов и нормативных документов по пожарной безопасности.

3.15.4 Подрядная (Субподрядная) организация обязана иметь на объекте копии следующих документов:

- ✓ Приказ руководителя предприятия, определяющий порядок и категорию специалистов для проведения занятий по пожарно-техническому минимуму;
- ✓ Приказ «О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность объекта» на текущий год;
- ✓ Инструкции о соблюдении мер пожарной безопасности, отдельных помещений, участков, технологических установок и т. д. исходя из специфики пожарной опасности производства (дизель-генератор, столовая, вагоны - бытовки и т.д.);
- ✓ Журнал противопожарного инструктажа на рабочем месте;
- ✓ Инструкция о мерах пожарной безопасности в бытовых помещениях и на строительных площадках;
- ✓ Перечень средств пожаротушения;
- ✓ Стандарт предприятия «Положение о добровольных пожарных дружинах на объектах» (при наличии);
- ✓ Инструкция по организации безопасного проведения огневых и иных пожароопасных работ на взрывоопасных, взрывопожароопасных и пожароопасных объектах;
- ✓ Перечень производств, отнесенных к взрывоопасным работам;
- ✓ План ликвидации аварий в местах производства работ;
- ✓ Противопожарный режим;
- ✓ График проведения учебных тревог согласно «Плану ликвидации аварий».

3.15.5 Подрядная (Субподрядная) организация обязана содержать занимаемые здания, сооружения и технологическое оборудование в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима в Российской Федерации и других нормативных документов по обеспечению пожарной безопасности.

3.15.6 Схема строительной площадки с указанием расстановки технологического оборудования и вагонов - бытовок согласовывается с АО «ТДСК» до начала работ.

3.15.7 Отсутствие наряда – допуска на проведение работ повышенной опасности, влечет за собой приостановку работ.

3.15.8 Порядок установки и подключения временных бытовых и складских вагончиков Подрядных (Субподрядных) организаций на территории и объектах АО «ТДСК» указан в Приложении № 3 к настоящему Положению.

3.16 Средства индивидуальной защиты

3.16.1 Использование средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ) работниками Подрядной (Субподрядной) организации является последним барьером, обеспечивающим безопасность работников.

3.16.2 Подрядная организация гарантирует, что все её работники, а также работники Субподрядных организаций обеспечены и правильно используют СИЗ как для выполнения работ, так и СИЗ, необходимых в случае чрезвычайной ситуации.

3.16.3 Подрядная (Субподрядная) организация гарантирует, что все применяемые её работниками средства индивидуальной защиты:

- имеют в наличии сертификаты соответствия ГОСТ;
- прошли регламентированные изготовителем периодические проверки и испытания;
- не используются после истечения срока годности;
- соответствуют требованиям нормативных документов РФ или не ухудшают защищенность работников по сравнению с требованиями нормативных документов РФ (номенклатура, срок носки и т.д.).

3.16.4 Подрядная (Субподрядная) организация обязана соблюдать следующие минимальные требования по обеспеченности средствами индивидуальной защиты работников, находящихся на опасном производственном объекте, строительной площадке, участвующих в производстве погрузо-разгрузочных работ и работ по наряду-допуску:

- защитная каска;
- специальная обувь (с укрепленными носками, выдерживающими удар в 200Дж);
- защитные очки;
- костюм для защиты от общих производственных загрязнений (в зимнее время - пониженных температур) с четко видимым на расстоянии названием (логотипом) организации;
- сигнальный жилет;
- страховочная привязь, строп (при выполнении работ на высоте).

3.16.5 Отсутствие или неприменение испытанных и сертифицированных средств индивидуальной защиты является существенным нарушением условий Договора и влечет за собой немедленную приостановку работ до устранения причин останова.

3.17 Требования по допуску к работе

3.17.1 В настоящем разделе определены основные требования к Подрядной (Субподрядной) организации в части организации допуска работников Подрядной организации к выполнению работ по Договору.

3.17.2 На месте проведения работ у всех работников Подрядной (Субподрядной) организации (у ИТР на всех работников) должны быть в наличии документы (копии), подтверждающие, что:

- работники направлены на работу на объект АО «ТДСК» (копия приказа о формировании бригады, командировочного удостоверения и пр.);
- работники имеют необходимую квалификацию (копии диплома, удостоверений об образовании, повышении квалификации и пр.);
- работники прошли первичный (очередной) медицинский осмотр, обязательно наличие заключения психиатра и нарколога в соответствии с требованиями законодательства РФ;
- с работниками проведены все необходимые инструктажи в соответствии с требованиями нормативных документов РФ;
- работники обучены и имеют право работать с материалами, оборудованием, средствами индивидуальной и коллективной защиты, с которыми им поручено работать;
- работники прошли стажировку в соответствии с требованиями законодательства РФ и допущены к самостоятельной работе приказом по предприятию;
- инженерно-технические работники Подрядной (Субподрядной) организации должны иметь на рабочем месте копии комплектов документов, подтверждающих соответствие требованиям настоящего Положения.

3.17.3 В случае если Подрядной (Субподрядной) организацией при выполнении работ по Договору необходимо выполнять работы повышенной опасности с оформлением наряда-допуска, то применяются следующие основные требования АО «ТДСК»:

- обязательно выполнение нормативных требований законодательства РФ и требований настоящего Положения;
- имеется утвержденный перечень работ повышенной опасности, проводимых по наряду-допуску;
- до начала работ имеется медицинское заключение о прохождении очередного медицинского осмотра работниками, привлекаемыми к выполнению работ по наряду-допуску;
- выполнена проверка удостоверений (свидетельств) на право выполнения работ по наряду-допуску у всего персонала, перечисленного в наряде-допуске, включая ИТР (номера соответствующих удостоверений должны отражаться в наряде-допуске);
- проведена идентификация рисков и опасностей при подготовке, проведении и завершении работ по наряду-допуску (все опасности и меры управления ими должны быть отражены в наряде-допуске);
- разработаны мероприятия по минимизации идентифицированных рисков и опасностей;

- система сигнализации и связи во время выполнения работ по наряду-допуску должна быть понятна всем участникам работ, не допускается неверное толкование (ознакомление работников с системой сигнализации под роспись);
- обеспечен постоянный надзор за проведением работ по наряду-допуску со стороны ИТР;
- наряд-допуск выдан на срок не более одной рабочей смены;
- срок хранения закрытого наряда-допуска не менее 3 месяцев с момента окончания работ. Срок хранения журналов регистрации наряда-допуска составляет не менее пяти лет.

4. Права, ответственность и санкции

4.1 Права, ответственность Подрядной (Субподрядной) организации и АО «ТДСК» определены в Договоре и в настоящем Положении.

4.2 Если в Договоре не определены конкретные права (обязанности) Подрядной (Субподрядной) организации по вопросам минимизации производственных рисков, то применяются положения настоящего Положения.

4.3 Контроль за выполнением требований настоящего Положения производится Подрядной (Субподрядной) организацией на подконтрольной ей территории.

4.4 В случае обнаружения при производстве работ существенных нарушений правил охраны труда, промышленной, пожарной, экологической безопасности, потенциально создающих угрозу жизни и здоровью всех работников, окружающей среде, способствующих возникновению аварий или пожаров – полномочный представитель УП и ЭБ АО «ТДСК» вправе остановить работы до устранения выявленного несоответствия. По факту выявленных нарушений составляется акт (предписание) о состоянии условий труда.

4.5 Санкции к Подрядным (Субподрядным) организациям:

4.5.1 Прекращение действия Договора по инициативе АО «ТДСК» (односторонний отказ от договора) возможен в случае отказа Подрядной (Субподрядной) организации от выполнения требований настоящего Положения.

4.5.2 Остановка платежей по Договору возможна в случае неспособности Подрядной (Субподрядной) организации выполнить обязательства, предусмотренные настоящим Положением, в установленный срок.

Применимо ко всем требованиям настоящего Положения.

Санкции действуют до устранения всех несоответствий.

4.5.3 Немедленная остановка работ без возмещения АО «ТДСК» затрат на простой возможна в случае нарушения Подрядной (Субподрядной) организацией требований пунктов 3.5, 3.7., 3.12., 3.16., 3.17., настоящего Положения.

4.5.4 Остановка работ без возмещения АО «ТДСК» затрат на простой возможна в случае невыполнения Подрядной (Субподрядной) организации мероприятий по обеспечению безопасности труда в заранее оговоренный срок, что рассматривается как неспособность Подрядной (Субподрядной) организации выполнить обязательства в установленный срок.

Применимо ко всем требованиям настоящего Положения.

Санкции действуют до устранения несоответствий.

4.5.5 Отстранение от исполнения трудовых обязанностей и удаление с территории, строительного объекта АО «ТДСК» возможно в случае, если сотрудник Подрядной (Субподрядной) организации нарушил требование пунктов 3.2, 3.3 настоящего Положения, сотрудник Подрядной (Субподрядной) организации применил физическую силу при решении вопросов межличностных отношений, при нахождении на территории, строительном объекте АО «ТДСК».

4.5.6 Штраф в размере 50 000 рублей (пятьдесят тысяч рублей) на Подрядную (Субподрядную) организацию возлагается:

- за каждый случай нанесения ущерба имуществу АО «ТДСК», потенциально приводящему к остановке основного производственного процесса (обрыв ЛЭП, нарушение трубопроводов, газопроводов и прочее);

- за каждое нарушение требований пунктов 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.8, 3.15, настоящего Положения, выявленное сотрудниками АО «ТДСК».

4.5.7 Штраф в размере 25 000 рублей (двадцать пять тысяч рублей) на Подрядную (Субподрядную) организацию возлагается:

- за каждый случай нарушения Подрядной организацией требований пунктов 2.2, 2.4, 2.5, 2.6, 3.5, 3.6, 3.7, 3.10, 3.11, 3.17 настоящего Положения.

4.5.8 Штраф в размере 10 000 рублей (десять тысяч рублей) на Подрядную (Субподрядную) организацию возлагается:

- за каждый случай (выявленный сотрудниками АО «ТДСК») нарушения требований пунктов 3.9, 3.12, 3.13, 3.14, 3.16 настоящего Положения, а также в случае повторного нарушения требований пунктов, указанных в Положении.

4.5.9 Штрафные санкции, установленные в пп. 4.5.6 - 4.5.8, выставляются Обществом на основании предписаний, выданных сотрудниками УПиЭБ в соответствии с п. 2.5.4 настоящего Положения.

4.6 Порядок удержания за нарушения Подрядной (Субподрядной) организации по п. 4.5 настоящего Положения:

В случае установления факта нарушения Подрядной (Субподрядной) организацией требований настоящего Положения и установления штрафных санкций, указанных в п. 4.5 настоящего Положения:

4.6.1 АО «ТДСК» направляет Подрядчику мотивированное Уведомление о назначении данных штрафных санкций в течение 5 дней с момента установления нарушений.

4.6.2 Подрядчик в течение 5 дней направляет ответ в АО «ТДСК» с указанием аргументированного возражения на указанное Уведомление, в противном случае Подрядчик соглашается с фактами, изложенными в Уведомлении и не оспаривает их.

4.6.3 АО «ТДСК» имеет право зачитывать в одностороннем порядке суммы штрафных санкций, назначенных Подрядчику в совокупности по настоящему Положению, в счет оплаты по Договору подряда путем направления в адрес Подрядчика Уведомления о зачете встречных однородных требований.

4.6.4 АО «ТДСК» имеет право взыскивать реальный ущерб, возникший по причине нарушений Подрядной (Субподрядной) организацией условий договора подряда, а также штрафные санкции, установленные настоящим Положением.

Форма отчета подрядной (субподрядной) организации по охране труда, промышленной, пожарной, экологической безопасности

ОТЧЕТ _____
(наименование организации)

по охране труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности
за _____ месяцев _____ года

1. Сведения о происшедших несчастных случаях на Объекте за отчетный период _____
2. Сведения о происшедших инцидентах и авариях за отчетный период _____
3. Выполнение мероприятий по предотвращению опасностей и минимизации производственных рисков: _____
4. Информация о проверках деятельности подрядной(субподрядной) Организации на Объекте, проводимых государственными органами _____
5. Информация по устранению нарушений, отраженных в акте проверки (предписании), выданном представителем УПиЭБ Общества:
Наименование документа: _____ № _____
_____ дата выдачи документа: _____
(акт проверки, предписание)

Согласно выданному документу указывается:			Продланная работа по устранению нарушения	Фактический срок устранения нарушения; Приемка устранения нарушения в установленные сроки (с указанием нового срока выполнения)
№ пункта	Состав нарушения	Срок устранения нарушения		

Должность _____ Ф.И.О., дата _____
Подпись

Перечень документов подрядной (субподрядной) организации, содержащих основные сведения о системе управления охраной труда, промышленной, пожарной и экологической безопасностью

Наименование подрядной(субподрядной) организации:

Наименование работ, выполняемой организацией по договору подряда:

№ п/п	Оценка системы управления охраной труда подрядной организации		
	Документация по охране труда		
		предоставлена	не предоставлена
1	Приказ о назначении специалиста по охране труда на объекте (приказ о возложении обязанностей специалиста по охране труда на одного из специалистов Подрядной (Субподрядной) организации или гражданско-правовой договор о привлечении организации или специалиста, оказывающих услуги в области охраны труда). Основание: ст.217 ТК РФ.		
2	Приказ о распределении функциональных обязанностей работодателя по охране труда среди работников Подрядной (Субподрядной) организации (между структурными подразделениями, должностными лицами и работниками). Необходимо назначить лиц, ответственных за обеспечение охраны труда в пределах порученных им участков работ при эксплуатации машин и оборудования, при выполнении конкретных работ и на рабочих местах). Основание: ст.212 ТК РФ.		
3	Перечень инструкций по охране труда для работников Подрядной (Субподрядной) организации по профессиям и отдельным видам работ, по оказанию первой доврачебной медицинской помощи. Основание: ст.212 ТК РФ.		
4	Приказ о порядке проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников Подрядной (Субподрядной) организации. Необходимо предоставить документы, устанавливающие порядок проведения инструктажей, порядок обучения работников рабочих профессий со стажировкой на рабочем месте, порядок проведения обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда руководителей и специалистов Подрядной (Субподрядной) организации. Основание: ст.212, 225 ТК РФ, Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003, ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт ССБТ. Организация обучения безопасности труда».		
5	Приказ, устанавливающий Порядок допуска вновь принимаемых работников в Подрядной (Субподрядной) организации. Основание: ст. 212, 225 ТК РФ, Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003, ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт ССБТ. Организация обучения безопасности труда».		
6	Копии протоколов по охране труда руководителей и специалистов, задействованных на объекте.		

	Основание: Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003, ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт ССБТ. Организация обучения безопасности труда».		
7	Удостоверения по охране труда руководителей и специалистов, задействованных на объекте. Основание: Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003, ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт ССБТ. Организация обучения безопасности труда».		
8	Копии протоколов по охране труда работников рабочих профессий, задействованных на объекте. Основание: Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003, ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт ССБТ. Организация обучения безопасности труда».		
9	Удостоверения по охране труда работников рабочих профессий, задействованных на объекте. Основание: Постановление Минтруда и социального развития РФ и Министерства образования РФ №1/29 от 13.01.2003, ГОСТ 12.0.004-2015 «Межгосударственный стандарт ССБТ. Организация обучения безопасности труда».		
10	Журналы по охране труда для обязательного ведения на объекте.		
11	Приказ о проведении контроля и проверок состояния условий и охраны труда, промышленной, пожарной безопасности на объекте (включая график проведения проверок). Основание: ст. 212 ТК РФ.		
Пожарная безопасность.			
На основании требований Постановления Правительства РФ от 16.09.2020г. № 1479 «Правила противопожарного режима в РФ».			
12	Приказ о назначении лиц, ответственных за обеспечение пожарной безопасности на объекте.		
13	Перечень инструкций о мерах пожарной безопасности, применяемых на объекте.		
14	Копии документов, подтверждающие обучение пожарнотехническому минимуму персонала, привлекаемого для выполнения работ на объекте (как на руководителей, специалистов, так и на работников рабочих профессий).		
Средства индивидуальной защиты.			
На основании требований ст. 212, 221 ТК РФ, Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 01.06.2009г. № 290п «Об утверждении межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими СИЗ»			
15	Приказ, устанавливающий порядок выдачи и применения специальной одежды, спец. обуви и других СИЗ, включая нормы выдачи СИЗ в отношении работников, задействованных на объектах АО «ГДСК».		
16	Список средств индивидуальной защиты, приспособлений и защитных устройств, применяемых на объектах АО «ГДСК».		
17	Документы, подтверждающие факт выдачи СИЗ, установленных нормами, работникам.		
На основании требований ст. 227-231 ТК РФ, Постановление Минтруда и социального развития РФ от 24.10.2002 № 73.			
18	Приказ, устанавливающий порядок организации расследования и учета несчастных случаев.		
Погрузочно-разгрузочные работы.			
19	Приказ о назначении лица, ответственного за организацию погрузочно-разгрузочных работ на объектах АО «ГДСК».		

	Основание: Правила по охране труда при погрузочно-разгрузочных работах и размещении грузов, утвержденные Приказом Минтруда и социального развития РФ от 28.10.2020 № 753н.		
Лестницы, леса, подмости.			
20	Приказ о назначении лица, ответственного за исправное состояние и исправность лестниц и стремянок на объектах АО «ТДСК». Основание: Приказ Минтруда и социального развития РФ от 27.11.2020 № 835н «Об утверждении правил по охране труда при работе с инструментом и приспособлениями».		
21	Приказ о назначении комиссии по приемке лесов в эксплуатацию. Основание: Приказ Минтруда и социального развития РФ от 16.11.2020 № 782н «Об утверждении правил по охране труда при работе на высоте».		
Транспорт			
22	Приказ о назначении лица, ответственного безопасную эксплуатацию транспортных средств на объектах АО «ТДСК». Основание: Правила по ОТ при эксплуатации промышленного транспорта, утв. приказом Минтруда РФ от 18.11.2020 №814н.		
Электроустановки			
23	Приказ о назначении ответственного за электрохозяйство и обеспечение электробезопасности на объектах АО «ТДСК». Основание: Приказ Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении правил технической эксплуатации электроустановок потребителей».		
24	Приказ об утверждении перечня должностей и профессий электротехнического и электротехнологического персонала, которым необходимо иметь соответствующую группу по электробезопасности. Основание: Приказ Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении правил технической эксплуатации электроустановок потребителей».		
25	Приказ о создании комиссии для проверки знаний электротехнического и электротехнологического персонала. Основание: Приказ Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении правил технической эксплуатации электроустановок потребителей».		
26	Журнал учета проверки знаний и норм правил работы в электроустановках. Основание: Приказ Министерства энергетики РФ от 13.01.2003 № 6 «Об утверждении правил технической эксплуатации электроустановок потребителей».		
Промышленная безопасность.			
В соответствии с Федеральным законом от 21.07.1997 № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов», Федеральные нормы и правила в области промышленной безопасности «Правила безопасности ОПО, на которых используются подъемные сооружения», утв. Приказом Ростехнадзора от 26.11.2020 № 461, Приказ Ростехнадзора от 25.03.2013 № 116 «Об утверждении Федеральных норм и правил в области промышленной безопасности «Правилами промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под давлением», Приказ Ростехнадзора от 15.12.2020 № 536 "Об утверждении федеральных норм и правил в области промышленной безопасности "Правила промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением"			
27	Приказ о назначении лица, ответственного за осуществление производственного контроля за соблюдением требований промышленной безопасности на объектах АО «ТДСК».		
28	Приказ о назначении лиц, ответственных:		

	<ul style="list-style-type: none"> - за осуществление производственного контроля по соблюдению требований промышленной безопасности при эксплуатации подъемных сооружений, грузозахватных приспособлений и тары; - за содержание в работоспособном состоянии подъемных сооружений, грузозахватных приспособлений и тары; - за безопасное производство работ с применением подъемных сооружений, грузозахватных приспособлений и тары. 		
29	<p>Приказ о назначении лиц, ответственных:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за осуществление производственного контроля по соблюдению требований промышленной безопасности при эксплуатации оборудования, работающего под давлением; - за содержание в исправном состоянии и безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под давлением. 		
30	Приказ о допуске к работе на объекты АО «ГДСК» работников рабочих профессий, обслуживающих оборудование, подконтрольное Ростехнадзору.		
31	Приказ о создании комиссии по проверке знаний персонала, обслуживающего оборудование, подконтрольное Ростехнадзору.		
32	Протоколы аттестационной комиссии, подтверждающие прохождение аттестации (проверки знаний) требований Правил промышленной безопасности в объеме должностных обязанностей руководителями и специалистами Организации, задействованными объектах АО «ГДСК».		
33	Перечень должностных инструкций ответственных лиц, назначенных в соответствии с Правилами промышленной безопасности.		
34	Копии протоколов аттестационной комиссии, подтверждающие прохождение проверки знаний требований промышленной безопасности в объеме должностных обязанностей работниками рабочих профессий, обслуживающими оборудование, подконтрольное Ростехнадзору, задействованными на объекте.		
35	Перечень производственных инструкций для работников рабочих профессий, обслуживающих оборудование, подконтрольное Ростехнадзору, задействованных на объекте.		
36	План ликвидации аварий на объектах.		
37	Список машин и механизмов, применяемых на объекте.		
38	Паспорта на подъемные сооружения, механизмы, оборудование, защитные средства, инструмент и другие документы, подтверждающие их исправность.		
39	Акты и протоколы испытаний машин, заключения экспертизы промышленной безопасности, механизмов, оборудования, защитных средств, инструмента.		
40	Протоколы замеров и испытаний электрооборудования (бытовых помещений, электросварочных аппаратов, кранов с электрическим приводом, электроинструмента и т.д.)		
41	График поверки измерительного оборудования (манометров).		
42	Технологические карты, ПНР, ППРк.		

**Порядок установки и подключения временных бытовых и складских вагончиков
Подрядных (Субподрядных) организаций на территории строительных
объектах АО «ТДСК».**

- ✓ При необходимости установки вагона - бытовки, сварочных постов, складов перед началом работ, Подрядная (Субподрядная) организация совместно с уполномоченным представителем АО «ТДСК» определяет место их установки на территории (строительном объекте).
- ✓ Вагоны - бытовки должны соответствовать требованиям пожарной безопасности в соответствии с Правилами противопожарного режима в Российской Федерации. Подключение к энергоносителям и ввод в эксплуатацию производится при наличии у собственника паспорта на вагон-бытовку и письменного согласия АО «ТДСК».
- ✓ Руководитель подрядной организации выдает руководству структурного подразделения заявку на подключение к энергокоммуникациям.
- ✓ Вагоны-бытовки должны располагаться от других зданий и сооружений на расстоянии не менее 15 м (от любой точки периметра) (кроме случаев, когда по другим нормам требуется больший противопожарный разрыв) или у противопожарных стен. Запрещается установка вагонов-бытовок, сварочных постов и складов для хранения баллонов с газами непосредственно под газопроводами, транспортными галереями и прочими межцоховыми коммуникациями.
- ✓ Склады для хранения баллонов должны соответствовать требованиям Правил промышленной безопасности опасных производственных объектов, на которых используется оборудование, работающее под избыточным давлением.
- ✓ Вагоны - бытовки допускается располагать группами не более 10 в группе и площадью (общей) не более 800 м². Расстояние между группами и от них до других строений (зданий) следует принимать не менее 15м. Не допускается установка и подключение вагонов-бытовок, сварочных постов и складов без письменного согласования с ООО «ДСК-Энерго», которое хранится у собственника (копия у руководителя подразделения).
- ✓ Вагоны - бытовки должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения, пожарной сигнализацией согласно действующим нормам.
- ✓ На вагоне-бытовке снаружи должны быть установлены таблички, на которых указывается: инвентарный номер, принадлежность (организация, цех) и Ф.И.О. ответственного за пожарную безопасность, контактный телефон.
- ✓ В каждом вагоне - бытовке на видном месте вывешивается инструкция о мерах пожарной безопасности.
- ✓ Для отопления вагончиков должны использоваться паровые и водяные calorifers, а также электронагреватели заводского изготовления. Запрещается эксплуатация самодельных электрических приборов и при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией.
- ✓ Запрещается устанавливать вагоны - бытовки с печным отоплением на территории и строительных объектах АО «ТДСК».
- ✓ Электрооборудование бытовых вагончиков при уходе из вагона - бытовки и по окончании рабочего дня должно быть обесточено. Аппараты, предназначенные для отключения электропитания, должны располагаться вне бытового вагончика на отдельно стоящей опоре, заключаться в шкаф или нишу. Отключение должно быть индивидуальным для каждого вагона-бытовки.
- ✓ Запрещается хранить баллоны с горючими газами и кислородом в вагонах - бытовках.
- ✓ Владелец вагона-бытовки, сварочных постов, складов несет персональную ответственность за поддержание порядка и чистоты в вагонах и на прилегающей к ним территории.

Разработал:
Начальник УП и ЭБ

Девятнирова Я.Г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Номера измененных (замененных) разделов, пунктов, страниц	Формулировка изменений	Дата внесения изменения	Подпись лица, внесшего изменение в документ
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				